

Pracovní smlouva

Zaměstnavatel, sídlo: [REDACTED]
IČO: [REDACTED]

Zaměstnanec: [REDACTED]
Rodné číslo: [REDACTED] (zaměstnanec souhlasí s uvedením r.č. v prac. smlouvě)

Výše uvedení uzavírají po vzájemné dohodě tuto pracovní smlouvu:

Den nástupu do práce: 1.7.2013
Forma pracovního poměru: na dobu neurčitou
Zkušební doba: xxxx

Pracovní zařazení: zedník
Řízení motorového vozidla: Smluvní strany se dohodly na tom, že pracovníkovi může být přikázáno řízení motorového vozidla zaměstnavatele v rámci plnění pracovních povinností.

Místo výkonu práce: [REDACTED]
Pracovní cesty: Zaměstnanec souhlasí s vysíláním na pracovní cesty.

Mzda: 59,- Kč/hod + prémie
Termín výplaty mzdy: 20. kalendářní den následujícího měsíce, popřípadě první následující pracovní den, pokud 20. kalendářní den připadne na den pracovního volna, klidu nebo svátek

Místo a způsob vyplácení mzdy: Hotově v sídle zaměstnavatele

Nárok na dovolenou: Celoroční nárok na dovolenou činí 4 týdny. Tento nárok je případně krácen dle §223 Zákoníku práce. V případě trvání pracovního poměru jen po část roku přísluší zaměstnanci poměrná část dovolené ve smyslu § 212 Zákoníku práce.

Výpovědní doba: činí 2 měsíce (§ 51 Zákoníku práce). Výpovědní doba začíná prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.

Pracovní doba: 40 hodin týdně (pondělí až pátek po 8 hodinách)
Začátek a konec pracovní doby: 07.00-15.30
Přestávka na jídlo a oddech: 11.30-12.00
Přestávky na jídlo a oddech nejsou zahrnuty do pracovní doby.

Další ujednání:

Před uzavřením pracovní smlouvy seznámil zaměstnavatel pracovníka s právy a povinnostmi, které pro něj vyplývají z pracovní smlouvy a s pracovními a mzdovými podmínkami, za nichž má práci konat. Před nástupem do práce byl pracovník seznámen s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jež musí při své práci dodržovat.

Pracovník je povinen podle pokynů zaměstnavatele konat osobně, řádně a svědomitě práce přidělené podle pracovní smlouvy, ve stanovené pracovní době, řídit se pokyny svých nadřízených a vnitřními předpisy vydanými zaměstnavatelem, předpisy o ochraně zdraví při práci a protipožárními předpisy, které se vztahují k práci jím vykonávané a dodržovat pracovní kázeň, zachovávat mlčenlivost o výrobních a organizačních skutečnostech důvěrné povahy, a to i po skončení pracovního poměru.

Obsah této smlouvy lze změnit pouze vzájemnou dohodou zaměstnavatele a pracovníka. Tato změna musí být provedena písemně.

Ostatní práva a povinnosti smluvních stran této pracovní smlouvy se řídí ustanoveními Zákoníku práce a dalšími předpisy upravující pracovní právní vztahy.

Obě strany podepisují tuto smlouvu na důkaz souhlasu s jejím obsahem.

V [REDACTED], dne 1.7.2013

zaměstnavatel

zaměstnanec